



Handleiding

(Beknopte instructie)

Opvragen deelnemerslijst cursus (aanmelding vakken)



Inleiding

Dit document bevat een beknopte instructie voor het opvragen van deelnemerslijsten uit OSIRIS Docent voor het (te volgen) onderwijs.

U kunt in OSIRIS als (verantwoordelijk) docent deelnemerslijsten van uw cursussen oproepen. N.b.: De lijst die u uit OSIRIS haalt kan gedurende de aanmeldperiode van dag tot dag verschillen, studenten kunnen zich immers nog aan- en afmelden.

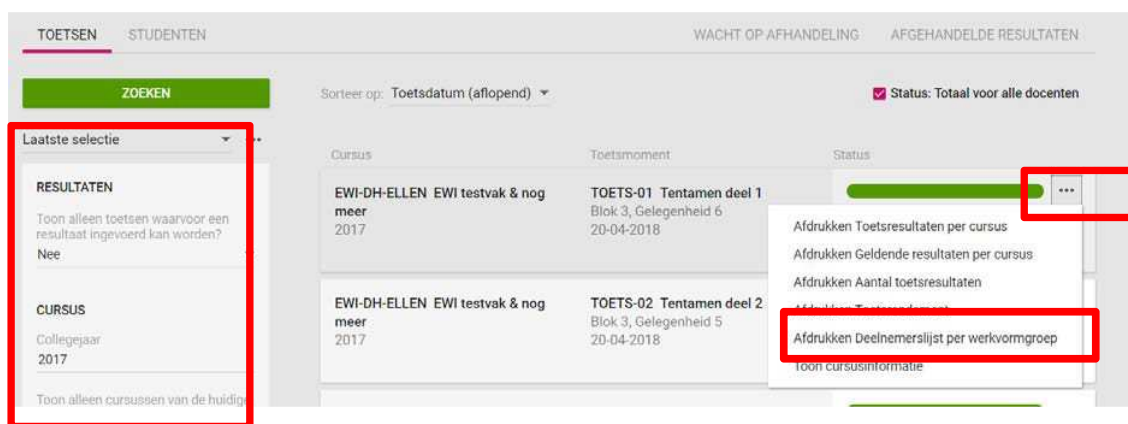
Studenten die u in deze lijst terugziet, ziet u ook in Brightspace terug.

Instructie opvragen deelnemerslijsten cursussen

- Ga naar OSIRIS-DOCENT (bijvoorbeeld via <https://osidoc.tudelft.nl>) en log in met uw NetID.
- Klik op 'Resultaat':



- Vervolgens worden de cursussen getoond waar u rechten toe heeft.
 - Eventueel kunt u de weergegeven lijst wijzigen met behulp van de filters onder "ZOEKEN".
- Klik bij de gewenste cursus op de 'drie puntjes' en selecteer 'Afdrukken Deelnemerslijst per werkvormgroep':



- OSIRIS genereert vervolgens een pdf-document met een lijst. Hierin worden weergegeven: studentnummer, naam (initialen en achternaam), roepnaam, opleiding, examendoel en voltijd/deeltijd. Dit alles is uitgesplitst per blok en eventueel per groep.